

Załącznik nr 10 do Regulaminu- Harmonogram realizacji etapów projektu¹

ETAP	ZADANIA	CZAS REALIZACJI
I. Przygotowanie programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w wybranym przez wnioskodawcę standardzie	<p>Złożenie do oceny ekspertom wskazanym przez ION przygotowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w wybranym przez wnioskodawcę standardzie kształcenia nauczycieli</p>	<p>Do 7 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji projektu.</p>
	<p>Weryfikacja przez ekspertów ION przygotowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych pod względem zgodności z:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wymienionymi w kryterium dostępu nr 3 elementami programu szkolenia, - wymaganiami wybranego standardu kształcenia nauczycieli, w ramach którego wnioskodawca planuje prowadzenie wsparcia 	<p>Do 1 miesiąca od daty złożenia programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Przekazanie przez ekspertów ION uwag do przygotowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych <p>lub</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja przez ekspertów ION przygotowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w przypadku stwierdzenia przez ekspertów ION zgodności przygotowanego programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w szczególności z: <ul style="list-style-type: none"> - wymienionymi w kryterium dostępu nr 3 elementami programu szkolenia, 	

¹ W uzasadnionych przez wnioskodawcę przypadkach ION może zgodzić na odstępnie od określonego harmonogramem czasu realizacji poszczególnych zadań w etapach projektu (z wyłączeniem czasu realizacji zadań na weryfikację programu szkolenia, harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych).

	<p>- wymaganiami wybranego standardu kształcenia nauczycieli, w ramach którego wnioskodawca planuje prowadzenie wsparcia</p>	
	<p>Złożenie zmodyfikowanego przez wnioskodawcę zgodnie z uwagami ekspertów ION programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w wybranym przez wnioskodawcę standardzie kształcenia nauczycieli²</p>	<p>Do 1 miesiąca od daty otrzymania uwag</p>
	<p>Weryfikacja przez ekspertów ION zmodyfikowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych pod względem zgodności w szczególności z:</p> <p>- wymienionymi w kryterium dostępu nr 3 elementami programu szkolenia,</p> <p>- wymaganiami wybranego standardu kształcenia nauczycieli, w ramach którego wnioskodawca planuje prowadzenie wsparcia³</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> • Przekazanie przez ekspertów ION uwag do przygotowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych lub • Akceptacja przez ekspertów ION przygotowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w przypadku stwierdzenia przez ekspertów ION zgodności przygotowanego programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w szczególności z: <p>- wymienionymi w kryterium dostępu nr 3 elementami programu szkolenia,</p>	<p>Do 1 miesiąca od daty złożenia przez wnioskodawcę zmodyfikowanego programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych</p>

² Nie dotyczy zaakceptowanego przez ekspertów ION programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych

³ Nie dotyczy zaakceptowanego przez ekspertów ION programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych

	- wymaganiami wybranego standardu kształcenia nauczycieli, w ramach którego wnioskodawca planuje prowadzenie wsparcia ⁴	
	Złożenie zmodyfikowanego ponownie przez wnioskodawcę zgodnie z uwagami ekspertów ION programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w wybranym przez wnioskodawcę standardzie kształcenia nauczycieli ⁵	Do 1 miesiąca od daty otrzymania kolejnych uwag
	Weryfikacja przez ekspertów ION ponownie zmodyfikowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych pod względem zgodności w szczególności z: - wymienionymi w kryterium dostępu nr 3 elementami programu szkolenia, - wymaganiami wybranego standardu kształcenia nauczycieli, w ramach którego wnioskodawca planuje prowadzenie wsparcia ⁶	Do 1 miesiąca od daty złożenia przez wnioskodawcę ponownej modyfikacji programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych
	Akceptacja przez ekspertów ION przygotowanego przez wnioskodawcę programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w przypadku stwierdzenia przez ekspertów ION zgodności przygotowanego programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych w szczególności z: - wymienionymi w kryterium dostępu nr 3 elementami programu szkolenia, - wymaganiami wybranego standardu kształcenia nauczycieli, w ramach którego wnioskodawca planuje prowadzenie wsparcia ⁷	

⁴ Nie dotyczy zaakceptowanego przez ekspertów ION programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych

⁵ Nie dotyczy zaakceptowanego przez ekspertów ION programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych

⁶ Nie dotyczy zaakceptowanego przez ekspertów MEN ION programu, harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych.

⁷ Nie dotyczy zaakceptowanego przez ekspertów ION programu i harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych.

II. Realizacja szkolenia w wybranym przez wnioskodawcę standardzie	Rekrutacja uczestników szkolenia	Do 24 miesięcy od dnia otrzymania akceptacji przygotowanego przez wnioskodawcę programu szkolenia, harmonogramu szkolenia oraz materiałów szkoleniowych
	Realizacja szkoleń w wybranym przez wnioskodawcę standardzie kształcenia nauczycieli zgodnie z programem i harmonogramem szkolenia zaakceptowanym przez ekspertów ION	